



**СЛОБОЖАНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ДНІПРОВСЬКОГО РАЙОНУ ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
П'ятдесят шоста сесія восьмого скликання**

Р І Ш Е Н Н Я

28 квітня 2026 року

селище Слобожанське

№ 5316-56/VIII

**Про затвердження Положення про відділ земельних відносин та охорони
навколишнього середовища виконавчого комітету
Слобожанської селищної ради у новій редакції**

З метою оптимізації структури виконавчих органів ради, підвищення ефективності управління земельними ресурсами та забезпечення охорони навколишнього природного середовища на території Слобожанської територіальної громади, керуючись статтями 52, 54 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтею 3 Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування», та враховуючи висновки та рекомендації постійної комісії з питань освіти, культури, молоді і спорту, охорони здоров'я, праці, соціального захисту населення, регламенту, депутатської діяльності та етики, прав людини, законності, запобігання та врегулювання конфлікту інтересів, Слобожанська селищна рада

ВИРШИЛА:

1. Затвердити Положення про відділ земельних відносин та охорони навколишнього середовища виконавчого комітету Слобожанської селищної ради у новій редакції (додається).

2. Рішення набирає чинності з моменту оприлюднення його на офіційному вебсайті Слобожанської селищної ради та її виконавчих органів.

3. Координацію за виконанням даного рішення покласти на відділ земельних відносин та охорони навколишнього середовища виконавчого комітету Слобожанської селищної ради.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань освіти, культури, молоді і спорту, охорони здоров'я, праці, соціального захисту населення, регламенту, депутатської діяльності та етики, прав людини, законності, запобігання та врегулювання конфлікту інтересів.

Селищний голова

Іван КАМІНСЬКИЙ

Згідно з оригіналом:
Секретар селищної ради

Людмила ЛАГОДА

Додаток
до рішення 56 сесії VIII скликання
Слобожанської селищної ради
від 28.04.2026 року № 5316-56/VIII

ПОЛОЖЕННЯ
про відділ земельних відносин та
охорони навколишнього середовища
виконавчого комітету Слобожанської
селищної ради
(Нова редакція)

селище Слобожанське
2026 рік

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Відділ земельних відносин та охорони навколишнього середовища (далі — Відділ) є структурним підрозділом виконавчого комітету Слобожанської селищної ради.

1.2. Відділ утворюється, реорганізовується та ліквідується селищною радою відповідно до чинного законодавства.

1.3. Відділ є підзвітним і підконтрольним селищній раді, підпорядкованим її виконавчому комітету та селищному голові.

1.4. У своїй діяльності Відділ керується Конституцією України, Земельним кодексом України, Законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про службу в органах місцевого самоврядування», «Про землеустрій», «Про охорону навколишнього природного середовища» та іншими нормативно-правовими актами.

1.5. Відділ не є юридичною особою. Фінансується за рахунок коштів селищного бюджету.

2. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ

2.1. Реалізація державної політики у сфері регулювання земельних відносин та охорони довкілля на території громади.

2.2. Організація роботи щодо раціонального використання та охорони земель комунальної власності.

2.3. Забезпечення підготовки пропозицій щодо надання у власність, користування (оренду) земельних ділянок.

2.4. Здійснення контролю за дотриманням земельного та природоохоронного законодавства.

2.5. Забезпечення надходження коштів до селищного бюджету за рахунок ефективного обліку, використання, продажу земель, які знаходяться у комунальній власності.

3. ФУНКЦІЇ ВІДДІЛУ

Відділ відповідно до покладених на нього завдань:

3.1. Розробляє проекти рішень селищної ради, її виконавчого комітету та розпоряджень селищного голови.

3.2. Здійснює підготовку договорів оренди землі, додаткових угод та забезпечує їх реєстрацію в установленому порядку.

3.3. Веде облік земель комунальної власності та забезпечує функціонування бази даних орендарів.

3.4. Організовує підготовку лотів до проведення земельних торгів (аукціонів).

3.5. Проводить аналіз документації із землеустрою на відповідність чинному законодавству.

3.6. Взаємодіє з органами ДПС щодо обміну інформацією про платників земельного податку та орендної плати.

3.7. Розглядає звернення громадян та юридичних осіб з питань, що належать до компетенції Відділу.

3.8. Бере участь у вирішенні земельних спорів у межах громади.

3.9. Здійснює представництво інтересів селищної ради в судах з питань земельних відносин.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ВІДДІЛУ

Відділ має право:

4.1. Одержувати в установленому порядку від посадових осіб ради, підприємств, установ та організацій інформацію та документи, необхідні для виконання функцій Відділу.

4.2. Залучати спеціалістів інших підрозділів (за погодженням з їх керівниками) для розгляду складних земельних питань.

4.3. Скликати наради, створювати комісії та робочі групи з питань, що належать до компетенції Відділу.

4.4. Брати участь у перевірках стану дотримання земельного та екологічного законодавства.

Відділ зобов'язаний:

4.5. Своєчасно і якісно виконувати доручення керівництва селищної ради.

4.6. Дотримуватися вимог законодавства про працю та інших нормативно-правових актів з відповідних питань.

4.7. Не розголошувати інформацію, яка стала відома під час виконання покладених на Відділ завдань, крім випадків, передбачених законодавством.

4.8. Уникати та не допускати виникнення конфлікту інтересів.

4.9. Дотримуватись термінів при підготовці відповідей на звернення, заяви, скарги та запити, виконання яких доручено Відділу.

5. КЕРІВНИЦТВО ВІДДІЛОМ

5.1. Відділ очолює начальник, який призначається на посаду та звільняється з посади селищним головою на конкурсній основі.

5.2. На посаду начальника призначається особа з вищою освітою за фахом (землепорядкування, правознавство, екологія) та стажем роботи відповідно до законодавства про службу в ОМС.

5.3. Начальник Відділу:

- здійснює безпосереднє керівництво підрозділом;
- розробляє посадові інструкції працівників;
- несе персональну відповідальність за виконання планів роботи та дотримання трудової дисципліни.

6. ВЗАЄМОДІЯ

6.1. Відділ взаємодіє з усіма структурними підрозділами виконавчого комітету, постійними депутатськими комісіями, органами виконавчої влади та суб'єктами господарювання для вирішення питань розвитку земельних відносин громади.

7. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

7.1. Створення, реорганізація та ліквідація Відділу здійснюється Слобожанською селищною радою в порядку, встановленому чинним законодавством України.

7.2. Зміни та доповнення до цього Положення затверджуються Слобожанською селищною радою.

Секретар селищної ради

Людмила ЛАГОДА